

Applicativi	Descrizione
<p>GESTIONE MENSA SCOLASTICA BUONI LIBRO RETTE E TRASPORTO SCOLASTICO</p>	<p>Tale modulo consente in primo luogo la gestione anagrafica degli utenti (scolari) e dei delegati (genitori), con le classiche funzioni di Inserimento, Modifica, Visualizzazione e Cancellazione. Per ciascun utente è possibile indicare, in particolare, il delegato associato, se l'utente usufruisce del servizio mensa (in modalità fissa o saltuaria) e del servizio trasporto scolastico (con la possibilità di indicare i periodi di fruizione di tali servizi), scuola – plesso – classe frequentata (tabella), scuolabus utilizzato (tabella), eventuale riduzione servizio mensa (tabella), eventuale riduzione servizio trasporto scolastico (tabella). Per ciascun delegato è possibile indicare, in particolare, il reddito familiare, il numero dei componenti il nucleo familiare, la modalità di pagamento, l'istituto bancario ed il numero di C/C.. Le anagrafiche sono ovviamente gestite per anno scolastico, con la possibilità di ribaltare, ad apertura anno scolastico, l'anagrafica dell'anno precedente e l'estrazione automatica della leva scolastica dall'anagrafe della popolazione residente; Inoltre, ciascun delegato (genitore) può gestire più utenti (figli).</p> <p>Il calendario scolastico è personalizzabile per ciascuna scuola (autonomia scolastica), con la possibilità di indicare inizio e fine anno scolastico, periodi festivi (vacanze natalizie e pasquali, altre date festive), giorni della settimana in cui è attivo il servizio mensa).</p> <p>Per ciascuna scuola ed in funzione del numero dei componenti il nucleo familiare e della fascia di reddito, è possibile indicare, per quanto concerne il servizio mensa, l'importo della quota fissa mensile, l'importo della quota pasto, l'importo della quota pasto saltuario e le eventuali aliquote iva; inoltre, per quanto concerne il servizio trasporto scolastico, è possibile indicare l'importo della quota fissa mensile e l'eventuale aliquota iva. È offerta, tra l'altro, la possibilità per l'ente di parametrizzare le percentuali di fatturazione dei servizi per i singoli mesi dell'anno scolastico (particolarmente utile per i mesi di settembre e giugno). Sono, inoltre, disponibili tabelle di riduzione del servizio mensa e del servizio trasporto scolastico.</p> <p>La gestione delle presenze mensili (servizio mensa) prevede una "generazione automatica" delle presenze mensili per tutto l'anno scolastico sulla base del calendario scolastico e del periodo di utilizzo del servizio mensa per i singoli utenti, quindi la gestione delle presenze mensili per classe e/o per utente.</p> <p>La fatturazione è mensile e può elaborare, comunque, fino a 3 mensilità per quanto concerne il servizio mensa e un massimo di 6 mensilità per quanto concerne il servizio trasporto scolastico; ciò consente, quindi, una fatturazione mensile, bimestrale o trimestrale per il servizio mensa, mentre, per quanto concerne il servizio trasporto scolastico, tale fatturazione può essere elaborata anche semestralmente. Prevede la stampa automatica degli avvisi di pagamento, la stampa della distinta di pagamento e dell'elenco addebiti per il Tesoriere, la gestione della cassa, l'invio dei dati al Tesoriere su supporto magnetico, la gestione degli utenti morosi.</p>